



Kiertorauta Oy
Kuopiontie 12
77600 SUONENJOKI

Ote jätehuoltorekisteristä on pidettävä mukana jätteen kuljetuksen aikana (jätelaki 98§)

Ote jätehuoltorekisteristä

| | |
|--|--|
| Toiminnanharjoittaja | Kiertorauta Oy |
| Y-tunnus | 2399779-8 |
| Postiosoite | Kuopiontie 12, 77600 SUONENJOKI |
| Kotipaikka | Suonenjoki |
| Yhteyshenkilö | Ari Korpirinne |
| Yhteyshenkilön yhteystiedot | 040 589 7771 ja 040 860 6245 ari.korpirinne@kiertorauta.fi |
| Päätöksen tehnyt viranomainen | Pohjois-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus |
| Viranomaisen yhteystiedot | Kallanranta 11, PL 2000, 70101 Kuopio, 0295 026 500, www.ely-keskus.fi/pohjois-savo |
| Päätöksen dnro | POSELY/267/07.00/2011 |
| Päätöksen päivämäärä | 18.12.2014 |
| Jätehuoltorekisterin tiedot päivitetty | 4.3.2020 |
| Ote tarkistettava | 31.12.2023 |
| Pääasiallinen toiminta-alue | Koko Suomi |
| Muut toiminta-alueet | - |
| Kuljetusvälineistö | Kuorma-auto 3 kpl, pakettiauto 2 kpl, perävaunu 3 kpl, traktori 1 kpl, vaihtolava 4 kpl |

4.3.2020

KULJETETTAVAT JÄTTEET

| Jätteen tunnusnumero | Jätelajin kuvaus | Määrä t/a |
|----------------------|---------------------------------|-----------|
| 16 01 04 | Romuajoneuvot | 350 |
| 16 01 06 | Romuajoneuvot, kuivatut | 350 |
| 16 02 13 | Sähkö- ja elektroniikkalaitteet | 350 |
| 16 04 01 | Kupari, pronssi, messinki | 20 |
| 17 04 03 | Lyijy | 20 |
| 17 04 02 | Alumiini | 30 |
| 17 04 05 | Rauta ja teräs | 300 |
| 19 10 01 | Rauta ja teräsjätteet | 300 |
| 19 12 02 | Rautametalli | 300 |
| 20 01 34 | Paristot ja akut | 15 |
| 20 01 40 | Metallit | 350 |
| 16 01 03 | Loppuun käytetyt renkaat | 20 |
| 16 06 01 | Lyijyakut | 20 |
| 15 01 02 | Muovipakkaukset | 2 |
| 15 01 03 | Puupakkaukset | 2 |
| 17 01 01 | Betoni | 3 |
| 17 02 01 | Puu | 3 |

Päätökseen liitetyt toimintaa koskevat määräykset:

- Kuljetettavat jätteet**
Toiminnassa saa kuljettaa hakemuksen mukaisia tässä päätöksessä mainittuja jätteitä.
- Jätteen kuljettaminen käsiteltäväksi**
Jäte on kuljetettava jätteen haltijan ilmoittamaan paikkaan, jolla on ympäristölupa kyseisen jätteen vastaanottoon. Jos jätettä ei oteta paikassa vastaan, on kuljettajan palautettava jäte sen luovuttajalle. Luovuttajalla on velvollisuus ottaa jäte takaisin. Hyötykäyttöön kelpaavat jätteet on kuljetettava hyödynnettäväksi paikkaan, jossa kyseisen jätteen käsittely on ympäristöluvassa tai muulla viranomaisen päätöksellä hyväksytty.
- Jätteen kuormaus ja kuljetustapa**
Jätteen kuormauksesta ja kuljetuksesta ei saa aiheutua häiritsevää melua, ympäristön roskaantumista tai maaperän pilaantumista eikä muutakaan häiriötä ympäristölle. Jäte on kuljetettava asianmukaisella tavalla kunkin jätteen kuljetukseen sopivalla kuljetusvälineellä

4.3.2020

4. **Jätteen siirtoasiakirja**
Siirtoasiakirja on laadittava siirrettävästä vaarallisesta jätteestä. Siirtoasiakirjassa on oltava valvonnan ja seurannan kannalta tarpeelliset tiedot jätteen ja laista, laadusta, määrästä, alkuperästä, toimipaikasta ja päivämäärästä sekä kuljettajasta. Jos jäte noudetaan kotitaloudesta, jätteen kuljettajan on jätteen haltijan puolesta laadittava siirtoasiakirja ja huolehdittava siirtoasiakirjan antamisesta vastaanottajalle ja sen säilyttämisestä. Muissa tapauksissa siirtoasiakirjan laatimisesta vastaa jätteen haltija.
5. **Kirjanpito**
Kuljetuista jätteistä on pidettävä kirjaa. Kirjanpitoon on sisällytettävä seuraavat tiedot: 1) Kuljetetun jätteen määrä, 2) jäteluettelon mukainen jätteen nimike ja kuvaus jätelajista sekä olennaiset tiedot jätteen ominaisuuksista ja koostumuksesta, 3) jätteen luovuttaneen kiinteistön haltijan tai muun jätteen haltijan nimi ja yhteys-tiedot, 4) jätteen kuljetuksen tai jätteen vastaanoton ja luovutuksen päivämäärät sekä 6) jätteen vastaanottajan nimi ja yhteystiedot. Kirjanpito on säilytettävä kirjallisesti tai sähköisesti kuusi (6) vuotta. Kirjanpitoa koskeva yhteenvetoraportti edellisenä vuonna kuljetetuista jätteistä on toimitettava pyydettyessä Pohjois-Savon ELY-keskukselle.
6. **Jätehuoltorekisteriote**
Ote jätehuoltorekisteristä on pidettävä mukana jätteen kuljetuksen aikana. Ote on pyydettyessä esitettävä valvontaviranomaiselle ja poliisille sekä jätteen luovuttajalle.
7. **Ilmoittaminen toiminnan muutoksista**
Toiminnan lopettamisesta tai toiminnassa tapahtuvista olennaisista muutoksista, joilla saattaa olla merkitystä jätehuoltorekisteriin merkittyjen tietojen kannalta, on ilmoitettava viipymättä Pohjois-Savon ELY -keskukselle ja tarvittaessa tehtävä uusi hakemus.
8. **Jätteiden varastointikielto**
Tämä päätös ei oikeuta varastoimaan jätettä. Kuljetetuiksi otettuja jätteitä voi tilapäisesti säilyttää kuljetusajoneuvossa.

Ympäristönsuojelun assistentti

Irma Kontila

Tiedoksi

Jätekkko Oy, ELY-keskukset, Kuopio (Suonenjoki)